

INSTRUKCJA DOTYCZĄCA WYKONYWANIA PRAWA GŁOSU NA ZWYCZAJNYM WALNYM ZGROMADZENIU KORBANK S.A. Z SIEDZIBĄ WE WROCŁAWIU

**INSTRUKCJA DOTYCZĄCA WYKONYWANIA PRAWA GŁOSU PRZEZ PEŁNOMOCNIKA
na Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu spółki Korbank S.A. („Spółka”), zwołanym na dzień
26.06.2024 r., które odbędzie się w siedzibie Spółki we Wrocławiu, przy ul. Fabrycznej 16K**

OBJAŚNIENIA

Akcjonariusze proszeni są o wydanie instrukcji poprzez wstawienie „X” w odpowiedniej rubryce. W przypadku gdy dane pole nie jest uzupełniane, miejsca wykropkowane należy przekreślić.

W przypadku uzupełnienia rubryki „inne” akcjonariusze proszeni są o szczegółowe określenie w tej rubryce instrukcji dotyczącej wykonywania prawa głosu przez pełnomocnika na wypadek zgłoszenia innych projektów uchwał przez akcjonariuszy Spółki, w tym również w przypadku zgłoszenia jakichkolwiek zmian do odpowiadających poszczególnym punktom obrad projektów uchwał.

W przypadku gdy akcjonariusz podejmie decyzję o głosowaniu odmiennie z posiadanych akcji, akcjonariusz proszony jest o wskazanie w odpowiedniej rubryce liczby akcji, z których pełnomocnik ma głosować „za”, „przeciw” lub „wstrzymać się od głosu”. W braku wskazania liczby akcji uznaje się, że pełnomocnik uprawniony jest do głosowania we wskazany sposób z wszystkich akcji posiadanych przez akcjonariusza.

W żadnym przypadku suma akcji Spółki, których dotyczyć będzie instrukcja co do odmiennego głosowania z posiadanych akcji, nie może przekroczyć liczby wszystkich akcji Spółki posiadanych i zarejestrowanych przez akcjonariusza na Walnym Zgromadzeniu.

Zwracamy uwagę, że treści projektów uchwał załączone do niniejszego formularza mogą różnić się od treści uchwał poddanych pod głosowanie na Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu. W celu uniknięcia wątpliwości co do sposobu głosowania pełnomocnika w takim przypadku, zalecamy określenie w rubryce „inne” sposobu postępowania pełnomocnika w powyższej sytuacji.

Zarząd Spółki zwraca uwagę, iż w przypadku rozbieżności pomiędzy danymi akcjonariusza wskazanymi w pełnomocnictwie a danymi znajdującymi się na liście akcjonariuszy, sporządzonej w oparciu o wykaz otrzymany z Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych S.A., opisany w § 406³ Kodeksu spółek handlowych, zarówno akcjonariusz, jak i jego pełnomocnik, mogą zostać niedopuszczeni do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Spółki.

Spółka nie nakłada obowiązku udzielania pełnomocnictwa na zaproponowanym wzorze pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo może być udzielone na innych drukach, według uznania akcjonariusza, pod warunkiem zawarcia wszystkich wymaganych przepisami prawa elementów. Ponadto Spółka nie nakłada obowiązku udzielania pełnomocnictwa przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Spółka zastrzega, że akcjonariusz wykorzystujący elektroniczne środki komunikacji, ponosi wyłączne ryzyko związane z wykorzystaniem tej formy.

* - *niepotrzebne skreślić*

Uchwała nr 1
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 409 § 1 Kodeksu spółek handlowych wybiera na Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:.....

.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 2
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie przyjęcia porządku obrad

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. przyjmuje następujący porządek obrad, zgodny z ogłoszeniem o zwołaniu Zgromadzenia z dnia 29 maja 2024 r.:

1. Otwarcie Zgromadzenia.
2. Wybór Przewodniczącego Zgromadzenia.
3. Stwierdzenie prawidłowości zwołania Zgromadzenia oraz jego zdolności do podejmowania uchwał.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Spółki za rok obrotowy 2023.
6. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy 2023.
7. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu Jednostki Dominującej z działalności Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023.
8. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023.
9. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej z jej działalności za rok obrotowy 2023.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przeznaczenia zysku za rok obrotowy 2023 oraz przekazania zysków z lat ubiegłych na kapitał zapasowy.
11. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia członkom Zarządu absolutorium z wykonania obowiązków za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
12. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia członkom Rady Nadzorczej absolutorium z wykonania obowiązków za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Statutu Spółki.
14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Statutu Spółki.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia zmian Regulaminu Rady Nadzorczej.
16. Wolne wnioski.
17. Zamknięcie obrad.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

* - niepotrzebne skreślić

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....

.....

.....

(podpis Akcjonariusza)

Uchwała nr 3
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Spółki
za rok obrotowy 2023

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 1 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 1 Statutu Spółki, po rozpatrzeniu, zatwierdza sprawozdanie Zarządu Spółki za rok obrotowy 2023, to jest za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 4
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy 2023

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 1 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 1 Statutu Spółki, po rozpatrzeniu, zatwierdza jednostkowe sprawozdanie finansowe Spółki za rok obrotowy 2023, to jest za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r., które obejmuje:

- 1) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- 2) bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 roku, który po stronie aktywów i pasywów zamyka się sumą **34.199.550,33 zł** (słownie: trzydzieści cztery miliony sto dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy pięćset pięćdziesiąt złotych i trzydzieści trzy grosze),
- 3) rachunek zysków i strat za rok obrotowy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku wykazujący zysk netto w wysokości **931.904,17 zł** (słownie: dziewięćset trzydzieści jeden tysięcy dziewięćset cztery złote i siedemnaście groszy),
- 4) zestawienie zmian w kapitale własnym za rok obrotowy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku wykazujące wzrost kapitału własnego o kwotę **1.076.525,80 zł** (słownie: jeden milion siedemdziesiąt sześć tysięcy pięćset dwadzieścia pięć złotych i osiemdziesiąt groszy),
- 5) rachunek przepływów pieniężnych za rok obrotowy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku wykazujący zmniejszenie stanu środków pieniężnych o kwotę **52.211,69 zł** (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące dwieście jedenaście złotych i sześćdziesiąt dziewięć groszy),
- 6) dodatkowe informacje i objaśnienia.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.
Treść instrukcji*:.....
.....
.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 5
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu Jednostki Dominującej
z działalności Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 5 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 1 Statutu Spółki, po rozpatrzeniu, zatwierdza sprawozdanie Zarządu Jednostki Dominującej z działalności Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023, to jest za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:.....

.....

.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 6
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego
Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 5 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 1 Statutu Spółki zatwierdza sprawozdanie finansowe Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023, to jest za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r., które obejmuje:

- 1) wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- 2) skonsolidowany bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2023 roku, który po stronie aktywów i pasywów zamyka się sumą **63.595.516,27 zł** (słownie: sześćdziesiąt trzy miliony pięćset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy pięćset szesnaście złotych i dwadzieścia siedem groszy),
- 3) skonsolidowany rachunek zysków i strat za rok obrotowy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku wykazujący zysk netto w wysokości **4.585.620,93 zł** (słownie: cztery miliony pięćset osiemdziesiąt pięć tysięcy sześćset dwadzieścia złotych i dziewięćdziesiąt trzy grosze),
- 4) zestawienie zmian w skonsolidowanym kapitale własnym za rok obrotowy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku wykazujące wzrost kapitału własnego o kwotę **4.332.425,09 zł** (słownie: cztery miliony trzysta trzydzieści dwa tysiące czterysta dwadzieścia pięć złotych i dziewięć groszy),
- 5) skonsolidowany rachunek przepływów pieniężnych za rok obrotowy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku wykazujący zmniejszenie stanu środków pieniężnych o kwotę **881.762,22 zł** (słownie: osiemset osiemdziesiąt jeden tysięcy siedemset sześćdziesiąt dwa złote i dwadzieścia dwa grosze),
- 6) dodatkowe informacje i objaśnienia.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.
Treść instrukcji*:

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 7
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej z jej działalności za rok 2023

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 382 § 3 i 3¹ Kodeksu spółek handlowych, po rozpatrzeniu, zatwierdza sprawozdanie Rady Nadzorczej z jej działalności za rok obrotowy 2023, to jest za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r., które obejmuje:

- a) ocenę sprawozdania Zarządu z działalności Spółki i sprawozdania Zarządu Jednostki Dominującej z działalności Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023,
- b) ocenę jednostkowego sprawozdania finansowego Spółki i sprawozdania finansowego Grupy Kapitałowej Korbank S.A. za rok obrotowy 2023,
- c) ocenę wniosku Zarządu dotyczącego przeznaczenia zysku za rok obrotowy 2023.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 8
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie przeznaczenia zysku za rok obrotowy 2023
oraz przekazania zysków z lat ubiegłych na kapitał zapasowy

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 2 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 4 Statutu Spółki, po rozpatrzeniu wniosku Zarządu Spółki w sprawie przeznaczenia zysku netto za rok obrotowy 2023 oraz po zapoznaniu się z opinią Rady Nadzorczej z oceny tego wniosku, postanawia, co następuje:

§ 1

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. postanawia **zysk netto Spółki za rok obrotowy 2023 w kwocie 931.904,17 zł** (słownie: dziewięćset trzydzieści jeden tysięcy dziewięćset cztery złote i siedemnaście groszy) przeznaczyć w całości na kapitał zapasowy.

§ 2

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A., uwzględniając sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2023, postanawia wykazany zysk z lat ubiegłych w kwocie **144.621,63 zł** (słownie: sto czterdzieści cztery tysiące sześćset dwadzieścia jeden złotych i sześćdziesiąt trzy grosze) przeznaczyć na kapitał zapasowy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 9
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu – Tymoteuszowi Biłyk

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 2 Statutu Spółki udziela absolutorium z wykonania obowiązków w roku obrotowym 2023 **Panu Tymoteuszowi Markowi Biłyk**, jako **Prezesowi Zarządu** za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:.....
.....
.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 10
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie udzielenia absolutorium Wiceprezesowi Zarządu – Danucie Kiernickiej-Biłyk

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 2 Statutu Spółki udziela absolutorium z wykonania obowiązków w roku obrotowym 2023 **Pani Danucie Kiernickiej-Biłyk**, jako **Wiceprezesowi Zarządu** za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:.....
.....
.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 11
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie udzielenia absolutorium Przewodniczącej Rady Nadzorczej –
Natalii Lachowicz

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 2 Statutu Spółki udziela **Przewodniczącej Rady Nadzorczej – Natalii Annie Lachowicz** absolutorium z wykonania obowiązków za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.
Treść instrukcji*:.....
.....
.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 12
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie udzielenia absolutorium Wiceprzewodniczącemu Rady Nadzorczej –
Krzysztofowi Kiernickiemu

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 2 Statutu Spółki udziela **Wiceprzewodniczącemu Rady Nadzorczej – Krzysztofowi Kiernickiemu** absolutorium z wykonania obowiązków za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.
Treść instrukcji*:.....
.....
.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 13
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie udzielenia absolutorium Członkowi Rady Nadzorczej –
Andrzejowi Śniademu

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 2 Statutu Spółki udziela **Członkowi Rady Nadzorczej – Andrzejowi Pawłowi Śniademu** absolutorium z wykonania obowiązków za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....

.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 14
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie udzielenia absolutorium Członkowi Rady Nadzorczej –
Elżbiecie Koprowskiej

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 2 Statutu Spółki udziela **Członkowi Rady Nadzorczej – Elżbiecie Annie Koprowskiej** absolutorium z wykonania obowiązków za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 15
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie udzielenia absolutorium Członkowi Rady Nadzorczej –
Konradowi Kręciwilk

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 395 § 2 pkt 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 2 Statutu Spółki udziela **Członkowi Rady Nadzorczej – Konradowi Kręciwilk** absolutorium z wykonania obowiązków za okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:.....
.....
.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 16
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie zmian Statutu Spółki

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 430 § 1 Kodeksu spółek handlowych postanawia dokonać następujących zmian Statutu Spółki:

1) zmienia się **§ 2 ust. 2 Statutu**, nadając mu nowe, następujące brzmienie:

„2. Przedmiotem działalności Spółki jest:

- 1) Poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji – PKD 18,
- 2) Produkcja komputerów, wyrobów elektronicznych i optycznych – PKD 26,
- 3) Produkcja urządzeń elektrycznych – PKD 27,
- 4) Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków – PKD 41,
- 5) Roboty związane z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej – PKD 42,
- 6) Roboty budowlane specjalistyczne – PKD 43,
- 7) Handel hurtowy, z wyłączeniem handlu pojazdami samochodowymi – PKD 46,
- 8) Handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi – PKD 47,
- 9) Transport lądowy oraz transport rurociągowy – PKD 49,
- 10) Magazynowanie i działalność usługowa wspomagająca transport – PKD 52,
- 11) Zakwaterowanie – PKD 55,
- 12) Działalność usługowa związana z wyżywieniem – PKD 56,
- 13) Działalność wydawnicza – PKD 58,
- 14) Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych – PKD 59,
- 15) Nadawanie programów ogólnodostępnych i abonamentowych – PKD 60,
- 16) Telekomunikacja – PKD 61,
- 17) Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność – PKD 62,
- 18) Działalność usługowa w zakresie informacji – PKD 63,
- 19) Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości – PKD 68,
- 20) Działalność prawnicza, rachunkowo-księgową i doradztwo podatkowe – PKD 69,
- 21) Działalność firm centralnych (Head offices); doradztwo związane z zarządzaniem – PKD 70,
- 22) Działalność w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne – PKD 71,
- 23) Badania naukowe i prace rozwojowe – PKD 72,
- 24) Reklama, badanie rynku i opinii publicznej – PKD 73,
- 25) Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna – PKD 74,
- 26) Wynajem i dzierżawa – PKD 77,
- 27) Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej – PKD 82,
- 28) Edukacja – PKD 85,

* - niepotrzebne skreślić

29) Naprawa i konserwacja komputerów i artykułów użytku osobistego i domowego – PKD 95.”;

2) zmienia się **§ 5 Statutu**, nadając mu nowe, następujące brzmienie:

„§ 5. RADA NADZORCZA

1. Rada Nadzorcza składa się z co najmniej 5 członków, w tym z Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego lub Wiceprzewodniczących. Liczbę członków Rady Nadzorczej danej kadencji określa każdorazowo Walne Zgromadzenie. Pierwsza Rada Nadzorcza składa się z pięciu członków powołanych przez wspólników spółki przekształcanej.
2. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej może powoływać i odwoływać Tymoteusz Biłyk w ramach imiennego uprzywilejowania, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Pozostałych członków Rady Nadzorczej powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie.
3. Jeżeli akcjonariusz Tymoteusz Biłyk będzie posiadać nie mniej niż 1.000.000 (jeden milion) akcji Spółki, będzie uprawniony powoływać i odwoływać Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Powołanie i odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej następuje przez pisemne oświadczenie Tymoteusza Biłyka złożone Spółce i jest skuteczne z dniem doręczenia oświadczenia Spółce, chyba że z treści oświadczenia wynika późniejszy termin powołania lub odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Oświadczenie o odwołaniu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej jest skuteczne tylko w przypadku, gdy Tymoteusz Biłyk jednocześnie powołuje nowego Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Walne Zgromadzenie nie posiada prawa odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej powołanego przez Tymoteusza Biłyka.
4. W przypadku ustąpienia członka Rady Nadzorczej w czasie trwania jej kadencji, skład Rady Nadzorczej może być uzupełniony do wymaganej liczby członków przez samą Radę Nadzorczą. Tymczasowy członek Rady Nadzorczej będzie wykonywać swoje obowiązki w Radzie Nadzorczej do czasu powołania brakującego członka Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie.
5. Rada Nadzorcza działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Radę Nadzorczą i zatwierdzonego przez Walne Zgromadzenie.
6. Członkowie Rady Nadzorczej wybierani są na wspólną kadencję trwającą 5 (pięć) lat. Kadencję Rady Nadzorczej oblicza się w pełnych latach obrotowych. Mandat członka Rady Nadzorczej, powołanego przed upływem danej kadencji Rady Nadzorczej, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Rady Nadzorczej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Rady Nadzorczej.
7. Członkowie Rady Nadzorczej powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą ujawniać tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu.
8. Członkowie Rady Nadzorczej są zapraszani na posiedzenia Rady pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady powinno być wysłane wszystkim członkom Rady Nadzorczej co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed datą posiedzenia. Rada

* - niepotrzebne skreślić

Nadzorcza może odbywać posiedzenia również bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie wyrażą na to zgodę oraz nie zgłoszą sprzeciwu dotyczącego wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

9. Dla ważności uchwał Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 11, wymagane jest zaproszenie na posiedzenie wszystkich członków Rady oraz obecność na posiedzeniu co najmniej połowy członków Rady.
10. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Nadzorczej, jednakże oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Nadzorczej.
11. Podejmowanie uchwał przez Radę Nadzorczą może odbywać się również w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały oraz co najmniej połowa członków Rady wzięła udział w podejmowaniu uchwały.
12. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają większością głosów członków Rady obecnych na posiedzeniu. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
13. Pracami Rady Nadzorczej kieruje Przewodniczący, na którym spoczywa obowiązek należytego organizowania jej prac, a w razie jego nieobecności - Wiceprzewodniczący lub członek Rady wyznaczony w tym celu przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
14. Rada Nadzorcza może delegować poszczególnych członków do indywidualnego wykonywania czynności nadzorczych.
15. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności osoba wskazana w ust. 13 powyżej.
16. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia do Przewodniczącego Rady Nadzorczej może wystąpić również członek Rady lub Zarząd, podając proponowany porządek obrad. Posiedzenie w takim przypadku powinno zostać zwołane w terminie do 14 dni od daty otrzymania wniosku o zwołanie posiedzenia.
17. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się co najmniej raz w każdym kwartale roku obrotowego.
18. Rada Nadzorcza wykonuje stały nadzór nad działalnością Spółki we wszystkich dziedzinach.
19. Do szczególnych uprawnień i/lub obowiązków Rady Nadzorczej, realizowanych w formie podejmowanych uchwał, należy:
 - 1) ocena sprawozdań Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy, w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym oraz wniosków Zarządu dotyczących podziału zysków i pokrycia strat, a także składanie Zgromadzeniu Wspólników corocznego pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny i działalności Rady Nadzorczej,
 - 2) analiza i ocena bieżącej działalności Spółki,
 - 3) stawianie wniosków na Walnym Zgromadzeniu dotyczących udzielenia członkom Zarządu absolutorium z wykonania obowiązków,
 - 4) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd,
 - 5) zatwierdzanie rocznych planów finansowych (budżet) i strategicznych planów gospodarczych (biznes plan),

- 6) udzielanie członkom Zarządu zezwolenia na zajmowanie się interesami konkurencyjnymi lub uczestniczenia w spółce konkurencyjnej w charakterze wspólnika lub członka organów,
 - 7) wyrażanie zgody na zaciąganie przez Spółkę pożyczek i kredytów, jeżeli w wyniku zaciągnięcia takiej pożyczki lub kredytu łączna wartość zadłużenia z tych tytułów przekroczyłaby wartość kapitałów własnych Spółki,
 - 8) wyrażanie zgody na udzielanie przez Spółkę poręczeń oraz na zaciąganie przez Spółkę zobowiązań z tytułu gwarancji, jeżeli w wyniku zaciągnięcia takiego zobowiązania łączna wartość zadłużenia Spółki z tych tytułów przekroczyłaby wartość kapitałów własnych Spółki,
 - 9) wyrażanie zgody na ustanawianie zastawu, hipoteki, przewłaszczenia na zabezpieczenie i innych obciążeń majątku Spółki o wartości przekraczającej kwotę 500.000,00 zł (jednorazowo lub łącznie z takiego samego tytułu w ciągu roku obrotowego),
 - 10) wyrażanie zgody na nabycie i zbycie nieruchomości, użytkownika wieczystego lub udziału w nieruchomości oraz ustanowienie na nieruchomości ograniczonego prawa rzeczowego,
 - 11) wyrażanie zgody na nabycie, zbycie lub objęcie przez Spółkę udziałów lub akcji w innych spółkach handlowych,
 - 12) wybór firmy audytorskiej do przeprowadzania badania sprawozdań finansowych Spółki,
 - 13) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, zawieszanie z ważnych powodów poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu w czynnościach, jak również delegowanie członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu nie mogących sprawować swoich czynności,
 - 14) ustalanie zasad zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia członków Zarządu,
 - 15) zawieranie, dokonywanie zmian i rozwiązywanie umów o pracę lub innych umów dotyczących pełnienia funkcji członka Zarządu z członkami Zarządu,
 - 16) zatwierdzanie regulaminu Zarządu.
20. Zawarcie przez Spółkę ze spółką dominującą, spółką zależną lub spółką powiązaną transakcji, której wartość zsumowana z wartością transakcji zawartych z tą samą spółką w okresie roku obrotowego przekracza 10 % sumy aktywów Spółki w rozumieniu przepisów o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego Spółki, nie wymaga zgody Rady Nadzorczej.”;

3) zmienia się **§ 6 Statutu**, nadając mu nowe, następujące brzmienie:

„§ 6. ZARZĄD

1. Zarząd składa się z jednego lub więcej członków powoływanych i odwoływanych przez Radę Nadzorczą za wyjątkiem pierwszego składu Zarządu, który został powołany przez wspólników spółki przekształcanej.
2. Liczbę członków Zarządu danej kadencji określa każdorazowo Rada Nadzorcza.
3. Członkowie Zarządu powoływani są na okres wspólnej kadencji trwającej 5 (pięć) lat. Kadencję Zarządu oblicza się w pełnych latach obrotowych. Mandat członka Zarządu, powołanego przed upływem danej kadencji Zarządu, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Zarządu. Mandat członka Zarządu wygasa najpóźniej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok

* - niepotrzebne skreślić

obrotowy pełnienia funkcji członka Zarządu. Mandat członka Zarządu wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Zarządu.

4. W przypadku powołania Zarządu jednoosobowego skuteczną reprezentacją Spółki wykonywaną jest przez Prezesa Zarządu. Jeżeli Zarząd jest wieloosobowy, do składania oświadczeń procesowych w imieniu Spółki oraz oświadczeń w zakresie jej praw i obowiązków:
o charakterze majątkowym upoważniony jest:
 - a. w przypadku gdy wartość świadczenia nie przekracza kwoty 200.000,00 zł (dwieście tysięcy złotych) - każdy Członek Zarządu samodzielnie,
 - b. w przypadku gdy wartość świadczenia przekracza kwotę 200.000,00 zł (dwieście tysięcy złotych) - dwóch Członków Zarządu działających łącznie lub Członek Zarządu łącznie z prokurentem;o charakterze niemajątkowym upoważniony jest każdy Członek Zarządu samodzielnie.
 5. Zarząd może działać na podstawie uchwalonego przez siebie i zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą regulaminu.
 6. Członkowie Zarządu powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki. Członkowie Zarządu nie mogą ujawniać tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu.
 7. W umowach i sporach pomiędzy Spółką a członkami Zarządu, Spółka będzie reprezentowana przez Przewodniczącą Rady Nadzorczej.
 8. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów członków Zarządu obecnych na posiedzeniu. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
 9. Dla ważności uchwał Zarządu wymagane jest zaproszenie na posiedzenie wszystkich członków Zarządu oraz obecność co najmniej połowy członków Zarządu.
 10. Zarząd jest obowiązany, na podstawie wezwania Rady Nadzorczej, do udzielenia Radzie Nadzorczej żądanych informacji, w szczególności o:
 - 1) uchwałach Zarządu i ich przedmiocie;
 - 2) sytuacji Spółki, w tym w zakresie jej majątku, a także istotnych okolicznościach z zakresu prowadzenia spraw Spółki, w szczególności w obszarze operacyjnym, inwestycyjnym i kadrowym;
 - 3) postępowaniu w realizacji wyznaczonych kierunków rozwoju działalności Spółki, wskazując na odstępstwa od wcześniej wyznaczonych kierunków, podając zarazem uzasadnienie odstępstw;
 - 4) transakcjach oraz innych zdarzeniach lub okolicznościach, które istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację majątkową Spółki, w tym na jej rentowność lub płynność;
 - 5) zmianach uprzednio udzielonych Radzie Nadzorczej informacji, jeżeli zmiany te istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację Spółki.
 11. Informacje, o których mowa w ust. 10, powinny być przedstawione w określonym terminie i we wskazanej przez Radę Nadzorczą formie, w szczególności na piśmie, elektronicznie lub ustnie podczas posiedzenia Rady Nadzorczej.”;
- 4) zmienia się **§ 7 ust. 1 i 2 Statutu**, nadając im nowe, następujące brzmienie:
- „1. Organizację Spółki może określać "Regulamin organizacyjny" uchwalony przez Radę Nadzorczą.
 2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Pierwszy rok obrotowy Spółki kończy się dnia 31.12.2010 r.”

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:
.....
.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 17
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Statutu Spółki

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie art. 402 § 2 Kodeksu spółek handlowych w związku z Uchwałą nr 16 Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie zmian Statutu Spółki uchwała, co następuje:

§ 1

Zwyczajne Walne Zgromadzenie przyjmuje tekst jednolity Statutu Spółki w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Tekst jednolity Statutu w brzmieniu, o którym mowa w § 1, stosuje się od momentu rejestracji w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego zmian Statutu wprowadzonych Uchwałą nr 16 Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia z dnia 26 czerwca 2024 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały nr 17
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą Korbank S.A.

Tekst jednolity Statutu Korbank Spółka Akcyjna

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Firma Spółki brzmi: Korbank Spółka Akcyjna.
2. Spółka może używać skrótu: Korbank SA oraz może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
3. Siedzibą Spółki jest miasto Wrocław.
4. Spółka powstała w wyniku przekształcenia „Korbank” spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000136417 w spółkę akcyjną na podstawie Kodeksu spółek handlowych (Dz.U. Z 2000r., nr 94, poz. 1037 z późn. zm.).
5. Założycielami spółki są:
 - 1) Tymoteusz Biłyk,
 - 2) Paweł Paluchowski.
6. Czas trwania Spółki jest nieograniczony.
7. Spółka działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.
8. Spółka może tworzyć oddziały i przedstawicielstwa w kraju i za granicą.
9. Spółka może uczestniczyć w spółkach krajowych i poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

* - niepotrzebne skreślić

§ 2. PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI

1. Celem Spółki jest prowadzenie przedsiębiorstwa zarobkowego w kraju i za granicą.
2. Przedmiotem działalności Spółki jest:
 - 1) Poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji – PKD 18,
 - 2) Produkcja komputerów, wyrobów elektronicznych i optycznych – PKD 26,
 - 3) Produkcja urządzeń elektrycznych – PKD 27,
 - 4) Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków – PKD 41,
 - 5) Roboty związane z budową obiektów inżynierii lądowej i wodnej – PKD 42,
 - 6) Roboty budowlane specjalistyczne – PKD 43,
 - 7) Handel hurtowy, z wyłączeniem handlu pojazdami samochodowymi – PKD 46,
 - 8) Handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi – PKD 47,
 - 9) Transport lądowy oraz transport rurociągowy – PKD 49,
 - 10) Magazynowanie i działalność usługowa wspomagająca transport – PKD 52,
 - 11) Zakwaterowanie – PKD 55,
 - 12) Działalność usługowa związana z wyżywieniem – PKD 56,
 - 13) Działalność wydawnicza – PKD 58,
 - 14) Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych – PKD 59,
 - 15) Nadawanie programów ogólnodostępnych i abonamentowych – PKD 60,
 - 16) Telekomunikacja – PKD 61,
 - 17) Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność – PKD 62,
 - 18) Działalność usługowa w zakresie informacji – PKD 63,
 - 19) Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości – PKD 68,
 - 20) Działalność prawnicza, rachunkowo-księgową i doradztwo podatkowe – PKD 69,
 - 21) Działalność firm centralnych (Head offices); doradztwo związane z zarządzaniem – PKD 70,
 - 22) Działalność w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne – PKD 71,
 - 23) Badania naukowe i prace rozwojowe – PKD 72,
 - 24) Reklama, badanie rynku i opinii publicznej – PKD 73,
 - 25) Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna – PKD 74,
 - 26) Wynajem i dzierżawa – PKD 77,
 - 27) Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej – PKD 82,
 - 28) Edukacja – PKD 85,
 - 29) Naprawa i konserwacja komputerów i artykułów użytku osobistego i domowego – PKD 95.
3. Jeżeli podjęcie lub prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ustalonego wyżej przedmiotu działalności Spółki, z mocy przepisów szczególnych, wymaga zgody, zezwolenia lub koncesji organu państwa, to rozpoczęcie lub prowadzenie takiej działalności może nastąpić po uzyskaniu takiego zezwolenia, zgody lub koncesji.

§ 3. KAPITAŁ ZAKŁADOWY

* - niepotrzebne skreślić

1. Kapitał zakładowy przekształconej spółki został pokryty w całości mieniem spółki przekształcanej.
2. Kapitał zakładowy Spółki wynosi 493.662 (czterysta dziewięćdziesiąt trzy tysiące sześćset sześćdziesiąt dwa) złotych i dzieli się na 4.936.620 (cztery miliony dziewięćset trzydzieści sześć tysięcy sześćset dwadzieścia) akcji, o nominalnej wartości 0,10 zł (dziesięć groszy) każda, w tym:
 - 1) 3.000.000 (trzy miliony) akcji imiennych serii A uprzywilejowanych co do głosu, o kolejnych numerach od 000.000.001 do 003.000.000,
 - 2) 1.200.000 (jeden milion dwieście tysięcy) akcji zwykłych na okaziciela serii B, o kolejnych numerach od 000.000.001 do 001.200.000,
 - 3) 236.620 (dwieście trzydzieści sześć tysięcy sześćset dwadzieścia) akcji zwykłych na okaziciela serii C, o kolejnych numerach od 000.000.001 do 000.236.620,
 - 4) 500.000 (pięćset tysięcy) akcji zwykłych na okaziciela serii D, o kolejnych numerach od 000.000.001 do 000.500.000.
3. Akcje imienne serii A są uprzywilejowane w ten sposób, iż na każdą z nich przypadają dwa głosy na Walnym Zgromadzeniu.
4. Akcje imienne serii A oraz akcje zwykłe na okaziciela serii B zostały wydane wspólnikom „Korbank” spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, przekształconej w spółkę pod firmą "Korbank" Spółka Akcyjna, którzy złożyli oświadczenia o uczestnictwie w spółce przekształconej.
5. Kapitał zakładowy Spółki może być podwyższony poprzez emisję nowych akcji lub też ze środków własnych Spółki. Dotychczasowi akcjonariusze mają pierwszeństwo do objęcia nowych akcji wyemitowanych na skutek podwyższenia kapitału zakładowego Spółki proporcjonalnie do posiadanych przez siebie akcji.
6. Zarząd Spółki upoważniony jest do podwyższania w okresie trzech lat do dnia 31 sierpnia 2013r. kapitału zakładowego Spółki o kwotę nie większą niż 315.000,00 zł. (słownie : trzysta piętnaście tysięcy złotych), do wysokości łącznej nie większej niż 735.000,00 zł. (słownie : siedemset trzydzieści pięć tysięcy złotych) w drodze emisji akcji zwykłych na okaziciela obejmowanych za wkłady pieniężne, w ramach jednego lub kilku kolejnych podwyższeń kapitału zakładowego. Upoważnia się Zarząd do ustalenia ceny emisyjnej akcji oferowanych w ramach podwyższenia kapitału zakładowego Spółki na powyższych zasadach.
7. Spółka może emitować akcje imienne i akcje na okaziciela.
8. Akcje imienne mogą być zamieniane na akcje na okaziciela. Zamiana akcji na okaziciela na akcje imienne jest niedopuszczalna.
9. Spółka może emitować papiery dłużne, w tym obligacje zamienne na akcje oraz obligacje z prawem pierwszeństwa.
10. Akcje Spółki mogą być umarzone jedynie za zgodą akcjonariusza w drodze ich nabycia przez Spółkę na zasadach określonych w uchwale Walnego Zgromadzenia.
11. Spółka może nabywać własne akcje dla realizacji celów, o których mowa w art. 362 Kodeksu spółek handlowych, a w szczególności w celu umorzenia akcji.
12. W przypadku zbycia akcji imiennych zastrzega się prawo pierwokupu w nabyciu tych akcji dla akcjonariuszy posiadających akcje imienne w stosunku do proporcjonalnej ilości posiadanych akcji.
13. Akcjonariusze mają prawo do udziału w zysku wykazanym w sprawozdaniu finansowym, zbadanym przez biegłego rewidenta, który został przeznaczony przez Walne Zgromadzenie do wypłaty akcjonariuszom.

* - niepotrzebne skreślić

14. Zysk przeznaczony do podziału rozdziela się pomiędzy akcjonariuszy proporcjonalnie do liczby posiadanych akcji.
15. Akcjonariusze mają prawo do uczestniczenia w podziale w majątku Spółki w przypadku jej likwidacji. Majątek Spółki dzieli się między akcjonariuszy w stosunku do dokonanych przez każdego z nich wpłat na kapitał zakładowy.
16. Każda akcja jest równa w prawie do dywidendy.

§ 4. WALNE ZGROMADZENIE

1. Walne Zgromadzenie odbywa się w siedzibie Spółki lub w Warszawie.
2. Walne Zgromadzenie zwołuje się w sposób przewidziany w Kodeksie spółek handlowych.
3. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne lub nadzwyczajne. Zwyczajne Walne Zgromadzenie odbywa się w terminie sześciu miesięcy po zakończeniu każdego roku obrotowego.
4. Uchwały można powziąć, mimo braku formalnego zwołania Walnego Zgromadzenia, jeżeli cały kapitał zakładowy jest reprezentowany, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia Walnego Zgromadzenia lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
5. Walne Zgromadzenie jest ważne bez względu na liczbę reprezentowanych na nim akcji lub głosów, chyba że Statut lub Kodeks spółek handlowych stanowi inaczej.
6. skreślony
7. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają bezwzględną większością głosów, jeżeli Statut lub Kodeks spółek handlowych nie stanowi inaczej.
8. Uchwały Walnego Zgromadzenia wymagają w szczególności następujące sprawy:
 - 1) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Spółki, sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
 - 2) udzielenie absolutorium członkom organów spółki z wykonania przez nich obowiązków,
 - 3) wybór i odwołanie członków Rady Nadzorczej,
 - 4) podjęcie uchwały o podziale zysku netto albo o pokryciu straty netto,
 - 5) zatwierdzenie Regulaminu Rady Nadzorczej,
 - 6) ustalanie zasad wynagradzania członków Rady Nadzorczej,
 - 7) uchwalenie Regulaminu Walnego Zgromadzenia
 - 8) rozstrzygnięcie w sprawach dotyczących roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej przy zawiązaniu spółki lub sprawowaniu zarządu albo nadzoru,
 - 9) zbycie i wydzierżawienie przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części oraz ustanowienie na nich ograniczonego prawa rzeczowego,
 - 10) emisja obligacji,
 - 11) umorzenie akcji.
9. Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub osoba przez niego wskazana, po czym spośród osób uprawnionych do głosowania wybiera się Przewodniczącego Zgromadzenia.

§ 5. RADA NADZORCZA

* - niepotrzebne skreślić

1. Rada Nadzorcza składa się z co najmniej 5 członków, w tym z Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego lub Wiceprzewodniczących. Liczbę członków Rady Nadzorczej danej kadencji określa każdorazowo Walne Zgromadzenie. Pierwsza Rada Nadzorcza składa się z pięciu członków powołanych przez wspólników spółki przekształcanej.
2. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej może powoływać i odwoływać Tymoteusz Biłyk w ramach imiennego uprzywilejowania, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Pozostałych członków Rady Nadzorczej powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie.
3. Jeżeli akcjonariusz Tymoteusz Biłyk będzie posiadać nie mniej niż 1.000.000 (jeden milion) akcji Spółki, będzie uprawniony powoływać i odwoływać Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Powołanie i odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej następuje przez pisemne oświadczenie Tymoteusza Biłyka złożone Spółce i jest skuteczne z dniem doręczenia oświadczenia Spółce, chyba że z treści oświadczenia wynika późniejszy termin powołania lub odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Oświadczenie o odwołaniu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej jest skuteczne tylko w przypadku, gdy Tymoteusz Biłyk jednocześnie powołuje nowego Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Walne Zgromadzenie nie posiada prawa odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej powołanego przez Tymoteusza Biłyka.
4. W przypadku ustąpienia członka Rady Nadzorczej w czasie trwania jej kadencji, skład Rady Nadzorczej może być uzupełniony do wymaganej liczby członków przez samą Radę Nadzorczą. Tymczasowy członek Rady Nadzorczej będzie wykonywać swoje obowiązki w Radzie Nadzorczej do czasu powołania brakującego członka Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie.
5. Rada Nadzorcza działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Radę Nadzorczą i zatwierdzonego przez Walne Zgromadzenie.
6. Członkowie Rady Nadzorczej wybierani są na wspólną kadencję trwającą 5 (pięć) lat. Kadencję Rady Nadzorczej oblicza się w pełnych latach obrotowych. Mandat członka Rady Nadzorczej, powołanego przed upływem danej kadencji Rady Nadzorczej, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Rady Nadzorczej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Rady Nadzorczej. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Rady Nadzorczej.
7. Członkowie Rady Nadzorczej powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą ujawniać tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu.
8. Członkowie Rady Nadzorczej są zapraszani na posiedzenia Rady pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zawiadomienie o posiedzeniu Rady powinno być wysłane wszystkim członkom Rady Nadzorczej co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed datą posiedzenia. Rada Nadzorcza może odbywać posiedzenia również bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie wyrażą na to zgodę oraz nie zgłoszą sprzeciwu dotyczącego wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
9. Dla ważności uchwał Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem ust. 10 i ust. 11, wymagane jest zaproszenie na posiedzenie wszystkich członków Rady oraz obecność na posiedzeniu co najmniej połowy członków Rady.

* - niepotrzebne skreślić

10. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Nadzorczej, jednakże oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Nadzorczej.
11. Podejmowanie uchwał przez Radę Nadzorczą może odbywać się również w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały oraz co najmniej połowa członków Rady wzięła udział w podejmowaniu uchwały.
12. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają większością głosów członków Rady obecnych na posiedzeniu. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
13. Pracami Rady Nadzorczej kieruje Przewodniczący, na którym spoczywa obowiązek należytego organizowania jej prac, a w razie jego nieobecności - Wiceprzewodniczący lub członek Rady wyznaczony w tym celu przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
14. Rada Nadzorcza może delegować poszczególnych członków do indywidualnego wykonywania czynności nadzorczych.
15. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności osoba wskazana w ust. 13 powyżej.
16. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia do Przewodniczącego Rady Nadzorczej może wystąpić również członek Rady lub Zarząd, podając proponowany porządek obrad. Posiedzenie w takim przypadku powinno zostać zwołane w terminie do 14 dni od daty otrzymania wniosku o zwołanie posiedzenia.
17. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się co najmniej raz w każdym kwartale roku obrotowego.
18. Rada Nadzorcza wykonuje stały nadzór nad działalnością Spółki we wszystkich dziedzinach.
19. Do szczególnych uprawnień i/lub obowiązków Rady Nadzorczej, realizowanych w formie podejmowanych uchwał, należy:
 - 1) ocena sprawozdań Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy, w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym oraz wniosków Zarządu dotyczących podziału zysków i pokrycia strat, a także składanie Zgromadzeniu Wspólników corocznego pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny i działalności Rady Nadzorczej,
 - 2) analiza i ocena bieżącej działalności Spółki,
 - 3) stawianie wniosków na Walnym Zgromadzeniu dotyczących udzielenia członkom Zarządu absolutorium z wykonania obowiązków,
 - 4) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd,
 - 5) zatwierdzanie rocznych planów finansowych (budżet) i strategicznych planów gospodarczych (biznes plan),
 - 6) udzielanie członkom Zarządu zezwolenia na zajmowanie się interesami konkurencyjnymi lub uczestniczenia w spółce konkurencyjnej w charakterze wspólnika lub członka organów,
 - 7) wyrażanie zgody na zaciąganie przez Spółkę pożyczek i kredytów, jeżeli w wyniku zaciągnięcia takiej pożyczki lub kredytu łączna wartość zadłużenia z tych tytułów przekroczyłaby wartość kapitałów własnych Spółki,
 - 8) wyrażanie zgody na udzielanie przez Spółkę poręczeń oraz na zaciąganie przez Spółkę zobowiązań z tytułu gwarancji, jeżeli w wyniku zaciągnięcia takiego zobowiązania łączna wartość zadłużenia Spółki z tych tytułów przekroczyłaby wartość kapitałów własnych Spółki,

* - niepotrzebne skreślić

- 9) wyrażanie zgody na ustanawianie zastawu, hipoteki, przewłaszczenia na zabezpieczenie i innych obciążeń majątku Spółki o wartości przekraczającej kwotę 500.000,00 zł (jednorazowo lub łącznie z takiego samego tytułu w ciągu roku obrotowego),
 - 10) wyrażanie zgody na nabycie i zbycie nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości oraz ustanowienie na nieruchomości ograniczonego prawa rzeczowego,
 - 11) wyrażanie zgody na nabycie, zbycie lub objęcie przez Spółkę udziałów lub akcji w innych spółkach handlowych,
 - 12) wybór firmy audytorskiej do przeprowadzania badania sprawozdań finansowych Spółki,
 - 13) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, zawieszanie z ważnych powodów poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu w czynnościach, jak również delegowanie członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu nie mogących sprawować swoich czynności,
 - 14) ustalanie zasad zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia członków Zarządu,
 - 15) zawieranie, dokonywanie zmian i rozwiązywanie umów o pracę lub innych umów dotyczących pełnienia funkcji członka Zarządu z członkami Zarządu,
 - 16) zatwierdzanie regulaminu Zarządu.
20. Zawarcie przez Spółkę ze spółką dominującą, spółką zależną lub spółką powiązaną transakcji, której wartość zsumowana z wartością transakcji zawartych z tą samą spółką w okresie roku obrotowego przekracza 10 % sumy aktywów Spółki w rozumieniu przepisów o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego Spółki, nie wymaga zgody Rady Nadzorczej.

§ 6. ZARZĄD

1. Zarząd składa się z jednego lub więcej członków powoływanych i odwoływanych przez Radę Nadzorczą za wyjątkiem pierwszego składu Zarządu, który został powołany przez wspólników spółki przekształcanej.
2. Liczbę członków Zarządu danej kadencji określa każdorazowo Rada Nadzorcza.
3. Członkowie Zarządu powoływani są na okres wspólnej kadencji trwającej 5 (pięć) lat. Kadencję Zarządu oblicza się w pełnych latach obrotowych. Mandat członka Zarządu, powołanego przed upływem danej kadencji Zarządu, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Zarządu. Mandat członka Zarządu wygasa najpóźniej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Zarządu. Mandat członka Zarządu wygasa również wskutek śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Zarządu.
4. W przypadku powołania Zarządu jednoosobowego skuteczną reprezentacją Spółki wykonywaną jest przez Prezesa Zarządu. Jeżeli Zarząd jest wieloosobowy, do składania oświadczeń procesowych w imieniu Spółki oraz oświadczeń w zakresie jej praw i obowiązków: o charakterze majątkowym upoważniony jest:
 - a. w przypadku gdy wartość świadczenia nie przekracza kwoty 200.000,00 zł (dwieście tysięcy złotych) - każdy Członek Zarządu samodzielnie,
 - b. w przypadku gdy wartość świadczenia przekracza kwotę 200.000,00 zł (dwieście tysięcy złotych) - dwóch Członków Zarządu działających łącznie lub Członek Zarządu łącznie z prokurentem;

* - niepotrzebne skreślić

- o charakterze niemajątkowym upoważniony jest każdy Członek Zarządu samodzielnie.
5. Zarząd może działać na podstawie uchwalonego przez siebie i zatwierdzonego przez Radę Nadzorczą regulaminu.
 6. Członkowie Zarządu powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki. Członkowie Zarządu nie mogą ujawniać tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu.
 7. W umowach i sporach pomiędzy Spółką a członkami Zarządu, Spółka będzie reprezentowana przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
 8. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów członków Zarządu obecnych na posiedzeniu. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
 9. Dla ważności uchwał Zarządu wymagane jest zaproszenie na posiedzenie wszystkich członków Zarządu oraz obecność co najmniej połowy członków Zarządu.
 10. Zarząd jest obowiązany, na podstawie wezwania Rady Nadzorczej, do udzielenia Radzie Nadzorczej żądanych informacji, w szczególności o:
 - 1) uchwałach Zarządu i ich przedmiocie;
 - 2) sytuacji Spółki, w tym w zakresie jej majątku, a także istotnych okolicznościach z zakresu prowadzenia spraw Spółki, w szczególności w obszarze operacyjnym, inwestycyjnym i kadrowym;
 - 3) postępach w realizacji wyznaczonych kierunków rozwoju działalności Spółki, wskazując na odstępstwa od wcześniej wyznaczonych kierunków, podając zarazem uzasadnienie odstępstw;
 - 4) transakcjach oraz innych zdarzeniach lub okolicznościach, które istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację majątkową Spółki, w tym na jej rentowność lub płynność;
 - 5) zmianach uprzednio udzielonych Radzie Nadzorczej informacji, jeżeli zmiany te istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację Spółki.
 11. Informacje, o których mowa w ust. 10, powinny być przedstawione w określonym terminie i we wskazanej przez Radę Nadzorczą formie, w szczególności na piśmie, elektronicznie lub ustnie podczas posiedzenia Rady Nadzorczej.

§ 7. GOSPODARKA SPÓŁKI

1. Organizację Spółki może określać "Regulamin organizacyjny" uchwalony przez Radę Nadzorczą.
2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Pierwszy rok obrotowy Spółki kończy się dnia 31.12.2010 r.
3. Spółka tworzy następujące kapitały :
 - 1) kapitał zakładowy,
 - 2) kapitał zapasowy,
 - 3) kapitał rezerwowy,
 - 4) inne kapitały i fundusze celowe określone uchwałą Walnego Zgromadzenia.
4. Zysk netto Spółki może być przeznaczony w szczególności na :
 - 1) kapitał zapasowy,
 - 2) kapitał rezerwowy,
 - 3) dywidendę dla akcjonariuszy,
 - 4) fundusze celowe Spółki.

* - *niepotrzebne skreślić*

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy Kodeksu spółek handlowych.

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić

Uchwała nr 18
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą
Korbank S.A. z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 26 czerwca 2024 r.
w sprawie zatwierdzenia zmian Regulaminu Rady Nadzorczej

Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą Korbank S.A. na podstawie np. 391 § 3 Kodeksu spółek handlowych oraz § 4 ust. 8 pkt 5 Statutu Spółki postanawia zatwierdzić zmiany Regulaminu Rady Nadzorczej, przyjęte *uchwałą Rady Nadzorczej nr 7 z dnia 29 maja 2024 r. w sprawie zmian Regulaminu Rady Nadzorczej* i ujednolicony tekst Regulaminu Rady Nadzorczej w brzmieniu uchwalonym ww. uchwałą Rady Nadzorczej, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały nr 18
Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki pod firmą Korbank S.A.

Tekst jednolity Regulaminu Rady Nadzorczej Korbank Spółka Akcyjna

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Rada Nadzorcza jest statutowym organem stałego nadzoru i kontroli nad działalnością Korbank S.A. („Spółka”).

§ 2.

Rada Nadzorcza Spółki działa na podstawie:

1. Kodeksu Spółek Handlowych;
2. Statutu Spółki;
3. Niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin Rady Nadzorczej jest ogólnie dostępny w siedzibie (biurach) Spółki we Wrocławiu oraz na stronach internetowych Spółki.

II. Skład i sposób powoływania Rady Nadzorczej

§ 3.

1. Rada Nadzorcza składa się z co najmniej 5 członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego lub Wiceprzewodniczących.
2. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej może powoływać i odwoływać Tymoteusz Biłyk w ramach imiennego uprzywilejowania, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Pozostałych członków Rady Nadzorczej powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie.
3. Jeżeli akcjonariusz Tymoteusz Biłyk będzie posiadać nie mniej niż 1.000.000 (jeden milion) akcji Spółki, będzie uprawniony powoływać i odwoływać Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Powołanie i odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej następuje przez pisemne oświadczenie Tymoteusza Biłyka złożone Spółce i jest skuteczne z dniem doręczenia oświadczenia Spółce, chyba że z treści oświadczenia wynika

* - *niepotrzebne skreślić*

późniejszy termin powołania lub odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Oświadczenie o odwołaniu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej jest skuteczne tylko w przypadku, gdy Tymoteusz Biłyk jednocześnie powołuje nowego Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej. Walne Zgromadzenie nie posiada prawa odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej powołanego przez Tymoteusza Biłyka.

4. W przypadku ustąpienia członka Rady Nadzorczej w czasie trwania kadencji, skład Rady Nadzorczej może być uzupełniony do wymaganej liczby członków przez samą Radę Nadzorczą. Tymczasowy członek Rady Nadzorczej będzie wykonywać swoje obowiązki w Radzie Nadzorczej do czasu powołania brakującego członka Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie.
5. Członkowie Rady Nadzorczej wybierani są na wspólną kadencję trwającą 5 (pięć)- lat. Kadencję Rady Nadzorczej oblicza się w pełnych latach obrotowych. Mandat członka Rady Nadzorczej, powołanego przed upływem danej kadencji Rady Nadzorczej, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Rady Nadzorczej z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia Rady Nadzorczej. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa w przypadku śmierci, rezygnacji albo odwołania go ze składu Rady Nadzorczej.
6. Pierwsza Rada Nadzorcza składa się z członków powołanych przez Wspólników Spółki przekształcanej.

III. Podstawowe obowiązki członków Rady Nadzorczej

§ 4.

Członek Rady Nadzorczej powinien posiadać należyte wykształcenie oraz doświadczenie życiowe, reprezentować wysoki poziom moralny oraz być w stanie poświęcić niezbędną ilość czasu na prawidłowe wykonywanie swoich funkcji w Radzie Nadzorczej.

§ 5.

Członek Rady Nadzorczej, przy i w trakcie wykonywania swoich obowiązków, powinien przede wszystkim mieć na względzie interes Spółki.

§ 6.

Członkowie Rady Nadzorczej powinni podejmować odpowiednie działania, aby otrzymywać od Zarządu regularne i wyczerpujące informacje o wszystkich istotnych sprawach dotyczących Spółki i jej działalności, a także o ryzyku gospodarczym związanym z prowadzoną przez Spółkę działalnością i o sposobach zarządzania tym ryzykiem.

§ 7.

Członek Rady Nadzorczej powinien, niezwłocznie, poinformować pozostałych członków Rady i Zarząd Spółki o zaistniałym konflikcie interesów ze Spółką. W takim wypadku członek Rady Nadzorczej powinien powstrzymać się od zabierania głosu w dyskusjach oraz od głosowania nad przyjmowaniem uchwał w sprawie, w której zaistniał konflikt interesów.

§ 8.

* - *niepotrzebne skreślić*

1. Członek Rady Nadzorczej ma obowiązek przekazać zarządowi Spółki informacje na temat swoich powiązań z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu lub o powiązaniach z członkiem Zarządu Spółki. Powyższy obowiązek dotyczy powiązań natury ekonomicznej, rodzinnej, osobistej, faktycznej lub innej, mogących mieć wpływ na stanowisko członka Rady Nadzorczej w sprawie rozstrzyganej przez Radę. W celu zapewnienia Spółce dostępu i pozyskania takich informacji każdy członek Rady Nadzorczej będzie zobowiązany do przedstawienia oświadczenia w tym zakresie Zarządowi Spółki. Niezależnie od powyższego członek Rady Nadzorczej winien złożyć oświadczenie każdorazowo w dniu powołania go w skład Rady Nadzorczej, a każdy Członek Rady Nadzorczej powinien informować Zarząd o wszelkiej zaistniałej zmianie. Członek Rady Nadzorczej nie może sprzeciwić się upublicznieniu informacji dotyczących jego powiązań z akcjonariuszami lub członkami Zarządu Spółki.
2. Członek Rady Nadzorczej powinien umożliwić Zarządowi Spółki przekazanie w sposób publiczny i we właściwym trybie informacji o zbyciu lub nabyciu akcji Spółki lub też akcji lub udziałów spółki wobec niej dominującej lub zależnej, jak również o transakcjach z takimi spółkami, o ile takie transakcje są istotne dla jego sytuacji materialnej.

§ 9.

Członek Rady Nadzorczej oddelegowany przez grupę akcjonariuszy do stałego pełnienia nadzoru powinien składać Radzie Nadzorczej szczegółowe sprawozdania z pełnionej funkcji.

§ 10.

Członek Rady Nadzorczej może być obecny na Walnym Zgromadzeniu, a w szczególności na Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Spółki. Członek Rady Nadzorczej obecny na Walnym Zgromadzeniu powinien, w granicach swoich kompetencji i w zakresie niezbędnym dla rozstrzygnięcia spraw omawianych przez Walne Zgromadzenie, udzielać uczestnikom Walnego Zgromadzenia wyjaśnień i informacji dotyczących Spółki.

§ 11.

Członek Rady Nadzorczej nie powinien rezygnować z pełnienia tej funkcji w trakcie kadencji, jeżeli mogłoby to uniemożliwić działanie Rady Nadzorczej, a w szczególności uniemożliwić terminowe podjęcie istotnej dla Spółki uchwały.

IV. Zadania, uprawnienia i zakres działalności Rady Nadzorczej

§ 12.

1. Rada Nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością Spółki.
2. Zgodnie z postanowieniami Kodeksu Spółek Handlowych, a także z mocy postanowień Statutu i niniejszego Regulaminu do szczególnych uprawnień Rady Nadzorczej należy ocena sprawozdań Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy, w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym oraz wniosków Zarządu dotyczących podziału zysków i pokrycia strat, a także składanie Zgromadzeniu Wspólników corocznego pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny i działalności Rady Nadzorczej.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2 powyżej, do szczególnych uprawnień i/lub obowiązków Rady Nadzorczej należy:

* - *niepotrzebne skreślić*

- 1) analiza i ocena bieżącej działalności Spółki,
 - 2) stawianie wniosków na Walnym Zgromadzeniu dotyczących udzielenia członkom Zarządu absolutorium z wykonania obowiązków,
 - 3) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd,
 - 4) zatwierdzanie rocznych planów finansowych (budżet) i strategicznych planów gospodarczych (biznes plan),
 - 5) udzielanie członkom Zarządu zezwolenia na zajmowanie się interesami konkurencyjnymi lub uczestniczenia w spółce konkurencyjnej w charakterze wspólnika lub członka organów,
 - 6) wyrażanie zgody na zaciąganie przez Spółkę pożyczek i kredytów, jeżeli w wyniku zaciągnięcia takiej pożyczki lub kredytu łączna wartość zadłużenia z tych tytułów przekroczyłaby wartość kapitałów własnych Spółki,
 - 7) wyrażanie zgody na udzielanie przez Spółkę poręczeń oraz na zaciąganie przez Spółkę zobowiązań z tytułu gwarancji, jeżeli w wyniku zaciągnięcia takiego zobowiązania łączna wartość zadłużenia Spółki z tych tytułów przekroczyłaby wartość kapitałów własnych Spółki,
 - 8) wyrażanie zgody na ustanawianie zastawu, hipoteki, przewłaszczenia na zabezpieczenie i innych obciążeń majątku Spółki o wartości przekraczającej kwotę 500.000,00 zł (jednorazowo lub łącznie z takim samym tytułem w ciągu roku obrotowego),
 - 9) wyrażanie zgody na nabycie i zbycie nieruchomości, użytkownika wieczystego lub udziału w nieruchomości oraz ustanowienie na nieruchomości ograniczonego prawa rzeczowego,
 - 10) wyrażanie zgody na nabycie, zbycie lub objęcie przez Spółkę udziałów lub akcji w innych spółkach handlowych,
 - 11) wybór firmy audytorskiej do przeprowadzania badania sprawozdań finansowych Spółki,
 - 12) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, zawieszanie z ważnych powodów poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu w czynnościach, jak również delegowanie członków Rady Nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu nie mogących sprawować swoich czynności,
 - 13) ustalanie zasad zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia członków Zarządu,
 - 14) zawieranie, dokonywanie zmian i rozwiązywanie umów o pracę lub innych umów dotyczących pełnienia funkcji członka Zarządu z członkami Zarządu,
 - 15) zatwierdzanie regulaminu Zarządu.
4. Zawarcie przez Spółkę ze spółką dominującą, spółką zależną lub spółką powiązaną transakcji, której wartość zsumowana z wartością transakcji zawartych z tą samą spółką w okresie roku obrotowego przekracza 10 % sumy aktywów Spółki w rozumieniu przepisów o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego Spółki, nie wymaga zgody Rady Nadzorczej.

§ 13.

1. W celu wykonania swoich uprawnień i obowiązków Rada Nadzorcza może badać wszystkie dokumenty Spółki, dokonywać rewizji stanu majątku Spółki oraz żądać od Zarządu, Prokurentów i osób zatrudnionych w Spółce na podstawie umowy o pracę lub wykonujących na rzecz Spółki w sposób regularny określone czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej sporządzenia lub przekazania wszelkich informacji, dokumentów, sprawozdań lub wyjaśnień dotyczących Spółki, w szczególności jej działalności lub majątku. Przedmiotem żądania mogą być również posiadane przez organ lub osobę obowiązującą informacje, sprawozdania lub wyjaśnienia dotyczące spółek zależnych oraz spółek powiązanych. Informacje, dokumenty, sprawozdania lub wyjaśnienia, o

* - niepotrzebne skreślić

których mowa w zdaniu pierwszym, są przekazywane Radzie Nadzorczej niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia żądania do organu lub osoby obowiązanej, chyba że w żądaniu określono dłuższy termin.

2. Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę w sprawie zbadania na koszt Spółki określonej sprawy dotyczącej działalności Spółki lub jej majątku przez wybranego doradcę (doradca Rady Nadzorczej), bądź też może zlecić mu przygotowanie określonych analiz oraz opinii. Zarząd zapewnia doradcy Rady Nadzorczej dostęp do dokumentów i udziela mu żądanych informacji. W umowie między Spółką a doradcą Rady Nadzorczej Spółkę reprezentuje Rada Nadzorcza.
3. Na podstawie żądania Rady Nadzorczej, Zarząd jest obowiązany do udzielenia Radzie żądanych informacji, w określonym terminie i we wskazanej przez Radę formie, w szczególności na piśmie, elektronicznie lub ustnie podczas posiedzenia Rady Nadzorczej, w szczególności o:
 - 1) uchwałach Zarządu i ich przedmiocie;
 - 2) sytuacji Spółki, w tym w zakresie jej majątku, a także istotnych okolicznościach z zakresu prowadzenia spraw Spółki, w szczególności w obszarze operacyjnym, inwestycyjnym i kadrowym;
 - 3) postępach w realizacji wyznaczonych kierunków rozwoju działalności Spółki, wskazując na odstępstwa od wcześniej wyznaczonych kierunków, podając zarazem uzasadnienie odstępstw;
 - 4) transakcjach oraz innych zdarzeniach lub okolicznościach, które istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację majątkową Spółki, w tym na jej rentowność lub płynność;
 - 5) zmianach uprzednio udzielonych Radzie Nadzorczej informacji, jeżeli zmiany te istotnie wpływają lub mogą wpływać na sytuację Spółki.

V. Zasady funkcjonowania Rady Nadzorczej

§ 14.

1. Rada Nadzorcza wykonuje swoje obowiązki i uprawnienia w następujący sposób:
 - 1) zbiorowo na posiedzeniach plenarnych,
 - 2) Rada może delegować jednego lub kilku spośród swoich członków do indywidualnego wykonywania czynności nadzorczych,
 - 3) Rada może ustanowić doraźny lub stały komitet, składający się z członków Rady, do pełnienia określonych czynności nadzorczych (komitet Rady Nadzorczej).
2. Delegowany członek Rady Nadzorczej, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, oraz komitet Rady Nadzorczej powinni co najmniej raz w każdym kwartale roku obrotowego udzielać Radzie Nadzorczej informacji o podejmowanych czynnościach nadzorczych oraz ich wynikach. Przewodniczący Rady Nadzorczej może przekazać kopie sprawozdania, którym mowa powyżej, Zarządowi Spółki, zobowiązując jednocześnie do zajęcia stanowiska i złożenia wyjaśnień do sprawozdania w określonym terminie.

§ 15.

Przewodniczący ustępującej Rady Nadzorczej lub Prezes Zarządu zwołuje i otwiera pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady Nadzorczej.

§ 16.

1. Posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje i przewodniczy na nim Przewodniczący Rady Nadzorczej, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub członek Rady wyznaczony w tym celu przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
2. Posiedzenie Rady Nadzorczej może być zwyczajne lub nadzwyczajne. Zwyczajne posiedzenia powinny się odbyć co najmniej raz w każdym kwartale roku kalendarzowego. Nadzwyczajne posiedzenie może być zwołane w każdej chwili.
3. Przewodniczący Rady Nadzorczej lub w razie jego nieobecności osoba wskazana w ust. 1 powyżej zwołuje posiedzenie Rady Nadzorczej z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Zarządu Spółki lub członka Rady Nadzorczej. Posiedzenie powinno być zwołane w ciągu dwóch tygodni od chwili złożenia wniosku.
4. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje się za uprzednim powiadomieniem przekazanym członkom Rady Nadzorczej – co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed datą posiedzenia – pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba że wszyscy członkowie Rady Nadzorczej wyrażą zgodę na odbycie posiedzenia bez zachowania powyższej procedury powiadomienia. Zgoda może być wyrażona wobec osoby zwołującej posiedzenie Rady Nadzorczej i przekazana za pomocą każdego środka lub sposobu komunikacji na odległość.
5. Rada Nadzorcza jest obowiązana, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, zawiadomić kluczowego biegłego rewidenta, który przeprowadzał badanie sprawozdania finansowego Spółki, o terminie posiedzenia, którego przedmiotem są sprawy określone w § 12 ust. 2 niniejszego Regulaminu. Spółka zapewnia uczestnictwo kluczowego biegłego rewidenta lub innego przedstawiciela firmy audytorskiej w posiedzeniu Rady Nadzorczej. W trakcie posiedzenia kluczowy biegły rewident lub inny przedstawiciel firmy audytorskiej przedstawia Radzie Nadzorczej sprawozdanie z badania, w tym ocenę podstaw przyjętego oświadczenia odnoszącego się do zdolności Spółki do kontynuowania działalności, oraz udziela odpowiedzi na pytania członków Rady Nadzorczej.

§ 17.

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej mogą się odbywać za pośrednictwem środka bezpośredniego porozumiewania się na odległość (np. Internet), w sposób umożliwiający wzajemne porozumienie wszystkich uczestniczących w takim posiedzeniu członków Rady Nadzorczej. Uchwały podjęte na tak odbytym posiedzeniu będą ważne, jeżeli wszyscy członkowie Rady Nadzorczej zostali zawiadomieni o treści projektów uchwał oraz co najmniej połowa członków Rady wzięła udział w podejmowaniu uchwały.
2. W przypadku podjęcia uchwał w trybie określonym w ust. 1 powyżej, przyjmuje się, że miejscem odbycia posiedzenia i sporządzenia protokołu jest miejsce pobytu Przewodniczącego Rady Nadzorczej albo w razie jego nieobecności osoby wskazanej w § 16 ust. 1 Regulaminu, jeżeli posiedzenie odbywało się pod jej przewodnictwem.
3. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał, oddając swój głos za pośrednictwem innego Członka Rady Nadzorczej, za wyjątkiem spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Nadzorczej.

§ 18.

1. W zakresie dozwolonym przez prawo, uchwały Rady Nadzorczej mogą być powzięte w drodze pisemnego głosowania zarządzanego przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej lub w razie jego nieobecności zarządzanego przez osobę wskazaną w § 16 ust. 1 Regulaminu. Uchwały tak podjęte

* - niepotrzebne skreślić

będą ważne, jeżeli wszyscy członkowie Rady Nadzorczej zostali zawiadomieni o treści projektów uchwał oraz co najmniej połowa członków Rady wzięła udział w podejmowaniu uchwał.

2. W przypadku podejmowania uchwały w trybie pisemnym, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Przewodniczący Rady Nadzorczej przesyłając członkom Rady projekt uchwały, określa w zawiadomieniu termin, do którego głosowanie na piśmie ma się odbyć. Członkowie Rady, po zaznajomieniu się z projektem uchwały, podpisują się na dokumencie jeśli głosują za powzięciem proponowanej uchwały, a następnie odsyłają podpisaną uchwałę Przewodniczącemu Rady Nadzorczej, który zlicza głosy oddane „za”. Członkowie Rady, którzy głosowali przeciwko projektowi lub wstrzymali się od głosu, zawiadamiają o tym Przewodniczącego Rady na piśmie, w określonym przez Przewodniczącego terminie odbycia głosowania. Za datę uchwały uważa się datę oddania ostatniego z głosów przez członka Rady Nadzorczej.

§ 19.

1. Dla ważności uchwał Rady Nadzorczej wymagane jest zaproszenie wszystkich członków Rady na posiedzenie Rady Nadzorczej w sposób określony w § 16 ust. 4 Regulaminu oraz obecność co najmniej połowy członków Rady Nadzorczej.
2. Rada Nadzorcza podejmuje na swoim posiedzeniu uchwały tylko w zakresie spraw wynikających z ustalonego i przesłanego członkom Rady zawiadomienia oraz porządku obrad.
3. W każdym przypadku konieczności wprowadzenia do porządku obrad posiedzenia Rady Nadzorczej spraw nie objętych ustalonym wcześniej porządkiem obrad uchwała Rady Nadzorczej w takiej sprawie może być podjęta, jeżeli na jej treść wyrażą zgodę wszyscy członkowie Rady Nadzorczej. Członkowie Rady Nadzorczej nieobecni na posiedzeniu mogą wyrazić zgodę na podjęcie takiej uchwały telefonicznie oraz poprzez użycie każdego innego sposobu porozumienia się z Przewodniczącym Rady, z tym że w takim przypadku nieobecni członkowie Rady Nadzorczej są zobowiązani podpisać protokół z posiedzenia Rady Nadzorczej przynajmniej w zakresie obejmującym treść uchwały, na podjęcie której wyrazili zgodę.

§ 20.

Do podjęcia uchwały przez Radę Nadzorczą Spółki wymagana będzie bezwzględna większość głosów obecnych członków Rady Nadzorczej. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.

§ 21.

1. Jeżeli Kodeks Spółek Handlowych nie stanowi inaczej, głosowanie na posiedzeniach Rady Nadzorczej jest jawne.
2. Rada Nadzorcza może postanowić o głosowaniu tajnym w każdej sprawie bezwzględną większością głosów obecnych członków Rady.

§ 22.

1. Uchwały Rady Nadzorczej są protokołowane. Protokół podpisują wszyscy obecni członkowie Rady Nadzorczej. W protokołach należy podać porządek obrad oraz wymienić nazwiska i imiona członków Rady Nadzorczej, biorących udział w posiedzeniu, liczbę członków Rady biorących udział w głosowaniu, liczbę głosów oddanych na poszczególne uchwały oraz podać sposób przeprowadzania i wynik głosowania.

2. Do protokołów winny być dołączone odrębne zdania członków Rady Nadzorczej obecnych na posiedzeniu oraz nadesłane później sprzeciwy nieobecnych członków na posiedzeniu Rady.
3. Uchwały Rady Nadzorczej mogą być wydawane w formie stanowiącej wyciąg z treści podpisanego protokołu posiedzenia Rady. Wyciągi z protokołu z posiedzenia Rady Nadzorczej sporządza i podpisuje za zgodność z oryginałem protokołu Przewodniczący Rady Nadzorczej lub osoba wskazana w § 16 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
4. Księgę protokołów z posiedzeń Rady Nadzorczej oraz rejestr podjętych uchwał prowadzi Przewodniczący Rady albo osoba przez niego upoważniona.
5. Księga protokołów z posiedzeń Rady Nadzorczej przechowywana jest w siedzibie Zarządu Spółki.

§ 23.

1. W celu zapewnienia sprawnego i efektywnego przebiegu posiedzenia Rady Nadzorczej Zarząd Spółki jest zobowiązany przed każdym posiedzeniem Rady przestać jej członkom komplet materiałów niezbędnych do zrealizowania ustalonego porządku obrad posiedzenia Rady, w szczególności przekazać informacje, o których mowa w § 13 ust. 3 Regulaminu.
2. Materiały winny być sporządzone i dostarczone członkom Rady Nadzorczej w formie elektronicznej i/lub pisemnej w terminie co najmniej 3 dni przed posiedzeniem Rady. W przypadku nie wysłania pisemnego kompletu materiałów członkowie Rady otrzymają taki komplet materiałów w siedzibie Spółki przed rozpoczęciem posiedzenia Rady.
3. W przypadku, gdy Zarząd Spółki występuje do Rady Nadzorczej o udzielenie zgody, pozwolenia lub wydania przez Radę Nadzorcza opinii, które są konieczne ze względu obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Statut Spółki, Zarząd jest zobowiązany złożyć Przewodniczącemu Rady pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz ewentualnym kompletem niezbędnych materiałów uzupełniających. Wniosek winien być złożony w terminie umożliwiającym Przewodniczącemu Rady uwzględnienie jego treści w wyznaczonym porządku obrad najbliższego posiedzenia Rady Nadzorczej. W przypadku, gdy wniosek został złożony po zawiadomieniu członków Rady o zwołanym posiedzeniu i ustalonym porządku obrad Przewodniczący Rady decyduje czy wniosek zostanie przedstawiony na najbliższym posiedzeniu Rady w celu włączenia do ustalonego wcześniej porządku obrad.

§ 24.

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej:
 - a) przewodniczy posiedzeniom Rady,
 - b) zwołuje posiedzenia Rady i oznacza porządek obrad posiedzenia,
 - c) zarządza zawiadomienie członków Rady o terminie i miejscu posiedzenia Rady w sposób i w terminie określonym w § 17 niniejszego Regulaminu,
 - d) reprezentuje Radę wobec Walnego Zgromadzenia, Zarządu i na zewnątrz Spółki, jeżeli Rada Nadzorcza nie upoważni do dokonania takich czynności innych członków Rady,
 - e) zawiera w imieniu Spółki, umowy o pracę z członkami Zarządu oraz dokonuje innych czynności związanych ze stosunkiem pracy członka Zarządu, jeżeli Rada Nadzorcza nie upoważni do dokonania takich czynności innych członków Rady,
 - f) reprezentuje Spółkę przy dokonywaniu innych czynności prawnych pomiędzy Spółką a członkami Zarządu, jeżeli Rada Nadzorcza nie upoważni do dokonania takich czynności innych członków Rady, reprezentuje Spółkę w sporach i procesach przeciwko członkom Zarządu,

* - niepotrzebne skreślić

- g) wnosi, w imieniu Rady Nadzorczej, do Zarządu Spółki o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,
- h) zwołuje, w imieniu Rady Nadzorczej, Walne Zgromadzenie w przypadkach określonych w Kodeksie Spółek Handlowych,
- i) kompletuje i sprawuje pieczęć nad wszelkimi dokumentami z pracy Rady Nadzorczej, a w szczególności protokołami z posiedzeń Rady Nadzorczej,
- j) sporządza, wydaje lub wysyła inne dokumenty, jeżeli wynika to z niniejszego Regulaminu, postanowienia Rady Nadzorczej, przepisów prawa albo potrzeb Spółki,
- k) zawiadamia Zarząd Spółki o porządku obrad kolejnego posiedzenia Rady Nadzorczej w terminie umożliwiającym Zarządowi przygotowanie i dostarczenie członkom Rady materiałów zgodnie z postanowieniami § 13 ust. 3 i § 23 niniejszego Regulaminu,
- l) wykonuje inne czynności określone w niniejszym Regulaminie,
- m) Przewodniczący Rady Nadzorczej może upoważnić członka Rady albo osobę wyznaczoną przez Zarząd Spółki do obsługi administracyjno-technicznej Rady Nadzorczej do stałego wykonywania czynności określonych w powyższym ustępie 1 punkty: b), c), j), k) oraz l),
- n) Przewodniczący Rady zaprasza na posiedzenie Rady Nadzorczej, w celu złożenia wyjaśnień, sprawozdań, opinii oraz z głosem doradczym członków Zarządu Spółki, a także inne osoby spoza Spółki, jeżeli ich udział w posiedzeniu uzna za celowy i konieczny,
- o) Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej lub członek Rady wyznaczony przez Przewodniczącego wykonuje wszystkie uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego pod jego nieobecność.

§ 25.

Zawiadomienie o zwołanym posiedzeniu Rady Nadzorczej powinno zawierać:

- a) wskazanie dnia, godziny i miejsca posiedzenia,
- b) ustalony porządek obrad posiedzenia Rady,
- c) ewentualne wskazanie osób odpowiedzialnych za przygotowanie i dostarczenie członkom Rady materiałów oraz referowanie na posiedzeniu Rady spraw ustalonych w porządku obrad,
- d) ewentualne załączniki w postaci materiałów pisemnych lub projektów uchwał.
- e) Rada Nadzorcza może zdecydować o terminie i porządku obrad następnego posiedzenia poprzez dokonanie stosownych zapisów w treści protokołu poprzedniego posiedzenia. Przewodniczący Rady może uzupełnić tak ustalony porządek Rady.

§ 26.

Wynagrodzenie członków Rady Nadzorczej jest określone uchwałą Walnego Zgromadzenia.

§ 27.

Koszty działalności Rady Nadzorczej pokrywa Spółka

§ 28.

1. Rada Nadzorcza korzysta z pomieszczeń biurowych, urządzeń i materiałów Spółki.
2. Obsługę administracyjno-techniczną pracy Rady Nadzorczej zapewnia Zarząd Spółki.

§ 29.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie Spółki.

* - *niepotrzebne skreślić*

Głosowanie:

- Za (ilość głosów)
- Przeciw (ilość głosów)
- Wstrzymuję się (ilość głosów)
- Inne
..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko powyższej uchwale, akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu*:

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia powyższej uchwały.

Treść instrukcji*:

.....
(podpis Akcjonariusza)

* - niepotrzebne skreślić